



FÖRENINGEN FÖR
PEDAGOGISK
UTVECKLING
I SVENSKA MUSEER

Protokoll styrelsemöte via Skype

Måndag 1 april 2019 kl 14.50-16.00

Närvarande: Linn Nyberg Ekengren, Jennifer Shutzberg, Viktoria Berglund, Lucy Smalley, Lena Lindgren, Åsa Thunström, Josefine Ottosson, Sofia Flinkfeldt

Frånvarande: Anna Norberg, Jens Fahlström, Marcus Magnusson, Karin Jonsson, Elisabeth Corsander, Åsa Adolfsson

§ 1. Mötets öppnande

Åsa öppnade mötet.

§ 2. Val av sekreterare och justerare

Linn valdes till sekreterare och Jennifer valdes till justerare.

§ 3. Föregående mötesprotokoll

Inga synpunkter på föregående mötesprotokoll.

§ 4. Fokus på 25 mars

Karin har sammanställt utvärderingen från *årsmötet och Fokus på Nya Sörmlands museum* den 25 mars. Åsa presenterar en sammanfattning av utvärderingen. Utvärderingen lägger Åsa upp på drop box så att den kan tas upp igen inför planering av nästa *Fokus på* träff.

Sammanfattningsvis var deltagarna generellt nöjda. De var nöjda med maten, presentationen av de pedagogiska projekten och visningen av Sörmlands museum. Flera önskar mer tid till på egen hand och mer presentation av Sörmlands museum. Diskussion förs hur vi kan göra ett mer

innehållsrikt program när flera av deltagarna på dagen rest långt. Går det att lägga in ytterligare programpunkt eller föreläsning?

Samtal förs huruvida de nominerade till årets pedagogiska pris ska få tre frågor som utgångspunkt för sin presentation kring metod och på vilket sätt det är nyskapande, så att projekten blir rättvist bedömda sinsemellan.

§ 5. Vårmetet i Östersund 9-11 april

Den 9 april, under museernas vårmöte ska FUISM dela ut *årets pedagogiska pris*. En arbetsgrupp bestående av Josefine, Åsa T och Sofia bildas, vilka stämmer av på ett separat möte hur de delar upp arbetsuppgifter inför detta.

§ 6. Höstkonferensen

FUISMS höstkonferens är i år i samarbete med Riksantikvarieämbetet. Under den första dagen är skoluppdraget i fokus, vilken huvudsakligen kureras av RAÄ. Den andra dagen ska FUISM fylla med innehåll. Viktoria har börjat samtalen med RAÄ men kommer att vara föräldraledig från 1 september.

Jennifer och Viktoria bildar en arbetsgrupp till höstkonferensen.

Under månadsskiftet april/maj bör FUISM påminna i sociala medier om höstkonferensen, och summera innehållet i mycket grova drag. Viktoria tar kontakt med RAÄ och samtalar om vilket innehåll som kan kommuniceras externt.

§ 7. Institutionsmedlemskap

Den gamla styrelsen har antagit ett förslag på stadgeändringar rörande institutionellt medlemskap. Detta behöver komma ut på FUISMS hemsida i april. Styrelsen skickar ett mail till samtliga medlemmar om stadgeändringarna. Åsa och Marcus tar fram ett förslag till Sofia för att publicera på hemsidan, samt tar frågan vidare om vem som gör mailutskick.

Medlemmarna ska ges möjlighet till att svara på stadgeändringsförslaget, och ett slutgiltigt förslag tas fram innan midsommar inför omröstning under hösten. Åsa och Marcus tar frågan vidare.

§ 8. Styrelsemötena i maj och juni

Styrelsemöte maj: Vi byter dag från 13 maj till 6 maj kl 14.50-16.00

Styrelsemöte juni: På grund av kostnadsskäl flyttar vi styrelsemötet den 17-18 juni från Visby till Stockholm. Tidigare år har flertalet arbetsgivare bekostat styrelsemedlemmarnas resor, men så är inte fallet i år. Nuvarande styrelse har en bredd i Sverige, vilket ses som mycket positivt, men även detta medför ökade resekostnader.

Diskussion förs hur vi kan hålla kostnaderna nere för resor. Förslag som diskuteras är: färre fysiska möten (från två till ett per år), förlägga möten till Stockholm, ändra tiden så att det inte krävs övernattning, etc.

Viktoria behöver underlag för att sammanställa kostnader för juniresan. Lena mailar ut en förfrågan till styrelsen om underlag för resekostnad till Stockholm utifrån två scenarier: endags och tvådagars möte (inklusive övernattning). Samtliga i styrelsen uppmanas att återrapportera till Viktoria huruvida arbetsgivaren har möjlighet att bekosta resor och huruvida alternativ övernattning hos vän etc är möjlig. När underlaget är sammanställt tar styrelsen en diskussion per mail om det blir endags eller tvådagars möte.

Linn frågar Statens museer för Världskultur om det finns möjlighet att låna ett konferensrum i Stockholm för styrelsemötet i juni.

§ 9. Omvärldsbevakning

Frågan om omvärldsbevakning skickades med från den gamla styrelsen till den nya. Omvärldsbevakning är en fråga som även återkommer från FUISM:s medlemmar. Hur kan FUISM arbeta med omvärldsbevakning på ett strukturerat sätt och var finns forumet för att sprida kunskap runt omvärlden?

Förslag är att det skickas ut ett mail till styrelsen om vem som vill vara med i en arbetsgrupp runt omvärldsbevakning. Arbetsgruppen får i uppdrag att skissa på ett förslag på exempelvis, vad FUISM ska omvärldsbevaka och i vilken form kunskapen ska spridas. Går det att skapa en plats där omvärldsbevakningen samlas? Tanken är inte att arbetsgruppen ska göra allt, utan driva frågan.

Sammanfattning av diskussion runt omvärldsbevakning: Tidigare gjorde Riksutställningar omvärldsbevakning, är det RAÄ som driver det nu? Josefine kontaktar Vetlanda museum då de är aktiva och engagerade i frågan. Diskussion förs runt huruvida regionansvariga kan uppmana medlemmar att dela med sig utav vad som sker i regionen. Frågan diskuteras om det finns möjlighet att FUISM står som arrangörer för resor, med ett spännande program med fokus på lärande, där medlemmarna själva (eller deras institutioner) kan anmäla sig och bekosta resan. Är resor något som RAÄ kan vara med och jobba med?

Det beslutas att diskussionen fördjupas under styrelsemötet i juni.

§ 10. Förfrågan samarbete Vidd

Åsa gör en sammanfattning av VIDD, en ansökan till allmänna arvsfonden från föreningen Pascal gällande certifiering för tillgänglighet. FUISM har fått en öppen fråga medverkan på ett eller annat sätt. Styrelsen diskuterar ansökan och kommer fram till att de ställer sig tveksamma till certifiering. FUISM tackar nej till VIDD, genom Åsa.

§ 11. Övriga frågor

Styrelsens dokument ligger på drop box. Åsa mailar ut information med inloggningsuppgifter till styrelsens medlemmar.

Åsa uppmanar alla att gå in i drop-box och läsa PM för styrelsearbete. Där finns information om vad som ingår i respektive roll. De som är nya i styrelsen och som inte fått överlämning får höra av sig till Åsa eller den som haft rollen föregående år.

Åsa trycker på vikten av att vara med på styrelsemöten och uppmanar alla att försöka delta, och i största möjliga mån lägga om annat arbete om det finns möjlighet.

§ 12. Mötet avslutas

Åsa avslutar mötet.

Jennifer Shutzberg, justerare

Linn Nyberg Ekengren, sekreterare