FÖRENINGEN FÖR PEDAGOGISK UTVECKLING I SVENSKA MUSEER

Protokoll utökat styrelsemöte FUISM
28-29 januari 2021 på teams

Torsdag 28/1 kl. 9.00-12.00
Fredag 29/1 kl. 9.00-12.00

Närvarande: Åsa Thunström, Elisabeth Corsander, Jennifer Shutzberg, Åsa Adolfsson, Viktoria Berglund, Karin Jonsson, Erik Roupe, Anna Norberg, Josefine Ottosson, Louise Zejlon, Marcus Magnusson

Torsdag 30/1

1. Mötet öppnas

Ordförande Åsa Thunström öppnar mötet.

2. Val av sekreterare och justerare

Linn Nyberg Ekengren väljs till sekreterare, och Elisabeth Corsander till justerare.

3. Föregående mötesprotokoll

Inga synpunkter på tidigare mötesprotokoll.

4. Genomgång av agenda för dagarna

Agendan godkänns.

5. Årets pedagogiska pris

Metod: Styrelsen har inför mötet läst samtliga bidrag och bedömt dem utifrån en bedömningsmall. I ett första led lyfter styrelsen bort de bidrag som inte kvalificerar sig, dvs att bidraget inte uppfyller kriterierna. Förekommer det jäv gällande ett bidrag får den i styrelsen som är jävig inte delta i samtal runt bidraget, eller rösta på det bidraget. Jäv räknas om en känner sig jävig eller har jobbat med bidraget eller varit knutet till bidraget genom sin institution. Styrelsen kommer under dag ett diskutera samtliga bidrag som kvalificerat sig, för att ta del av varandras synpunkter. Efter dagens slut mailar styrelseledamoten sina tre favoriter till ansvarig för pedagogiskt pris med kopia till ordförande. Under dag två diskuteras de bidrag som fått flest röster. Det bidraget som fått flest röster direkt kvalificerade sig till finalen. Sedan har styrelsen en omröstning om finalist nummer två, och slutligen om finalist nummer tre. Anledningen till att omröstningen sker i tre steg är att styrelsen önskar få en bredd i finalister. En styrelseledamot får inte lägga ner sin röst.

Förfarande: Under dag ett stryks två bidrag då de inte anses uppfylla grunden för kriterierna. Styrelsen diskuterar även jäv och inser problemet med jävsituation i samarbetsprojekt, då projekt kan komma att uteslutas pga. det som är projektets styrka. Frågan om jäv är viktig för prisets trovärdighet. I år kan exempelvis bidraget om Sveriges Historia inte komma till vidare i diskussion då alla i styrelsen ses som jäviga. (Styrelsen röstar huruvida de är jäviga och med stor majoritet beslutas att bidraget inte kan diskuteras vidare) Bidraget har initierats av FUISM:s styrelse. Detta gör att bidraget inte kommer vidare i processen. Styrelsen bordlägger frågan till fredagen gällande om föreningen ändå kan omnämna projektet med exempelvis ett hedersomnämnande.

6. Verksamhetsberättelsen

Bordlägges till fredagen punkt 10.

7. Medlemmar och ekonomi

Under året har föreningen haft färre medlemmar än tidigare år.

Både medlemsansvarg och kassör lämnar styrelsen i samband med årsmötet. Redan nu pågår en överlämning till valberedningens förslag på ny styrelsemedlem, så att det ska ske en smidig överlämning.

Gällande institutionsmedlemskap har det uppstått svårigheter runt administrationen som medlemsansvarig och kassör fått lösa under vägen. Informationsförmedlingen har varit svår. Tanken var att det skulle finnas en eller ett par kontaktpersoner vid varje institution som sprider informationen vidare. Detta har inte varit en väl fungerande lösning. Medlemsansvarig funderar över om kontaktpersonen istället ska sätta samman en lista från sin institution på de som önskar informations från FUISM. Så att föreningen har direktkontakt med intressenter. Då skulle medlemslistan bestå av fler namn per institution, men med den formella kontaktperson understruken. Förslagsvis skriver föreningen i nästa medlemsbrev att de önskar namn och mailadress till de som önskar direkt information från föreningen.

Kassören uppmärksammar styrelsen på att det varit ett problem med alla de olika system av e-fakturering som institutionerna önskar att föreningen fakturerar genom. Det har tagit väldigt mycket tid från kassören då hon skickats runt inom institutionerna för att få svar på sina frågor för att kunna fakturera. I samband med att medlemmarna ansöker föreslås att föreningen är tydliga med att de är skyldiga att betala fakturan på ett för föreningen tillfredställande sätt.

Sedan en tid tillbaka kan inte kassören komma åt föreningens konton i Nordea. Kassören har ringt vid ett flertal tillfällen utan att komma fram till banken och kontoret är stängt pga. covid 19. Kassören arbetar vidare på att lösa problemet, men rekommenderar styrelsen att fundera på att byta bank.

Föreningens sekreterare påminner kassör och medlemsansvarig att fundera på hur Covid 19 och institutionsmedlemskap på verkat ekonomi och medlemskap till årsredovisningen.

8. Enkäten

Arbetsgruppen meddelar att de i tidigare utskick inte satt något slutdatum för att svara på enkäten. Påminnelse om att svar på enkäten har skickats ut med ett förtydligande att sista svarsdag är 31 januari. Hittills har 70 stycken svarat. De flesta frågorna är öppna med skrivna svar så det kräver ett stort arbete att gå genom svaren. Arbetsgruppen får be om hjälp av övriga styrelsemedlemmar om arbetet blir för stort. Vidare diskussion bordlägges till nästa styrelsemöte, dvs efter enkätens slutdatum.

9. Möten under VT

Styrelsemöten 8 feb, 8 mars, 12 april, 10 maj
samt 21—22 juni (eventuellt fysiskt i Visby)
Årsmöte samt konstituerande möte 15 mars

Fredag 29/1

10. Röstning Årets pedagogiska pris

Efter processen som redogörs för under punkt 4, enas styrelsen om att finalisterna för åretspedagogiska pris är:

- Allt från dinosaurier till mormor - från baktid till framtid
- Äter judar falukorv?
- Kampen i tiden - En spelbar kulturhistorisk basutställning

Ansvarig för pedagogiskt pris samt ordförande får i uppdrag att skriva motiveringar. Sekreteraren skickar underlag från mötet.

Styrelsen är enig om att fortsätta att via mail avhandla om möjligheten att ge Sveriges Historia ett omnämnande, då det är ett bra och viktigt projekt (med två nomineringar). Styrelsen anser sig behöva fundera vidare på vad som händer om de öppnar upp för särskilda omnämnanden.

Inför nästa års pedagogiska pris bör formuläret ses över.

11. Valberedningen och nästa styrelse

FUISM är en livaktig förening med aktiva medlemmar och intresse från branschen. Det finns mycket vi kan göra, men uppdraget är ideellt. Styrelsen enas om att det är av stor vikt att en meddelar styrelsen om en av någon anledning inte kan fullfölja en uppgift en har på sitt bord. I dropbox finns PM för styrelsearbete och styrelseledamöterna uppmanas att gå in och läsa. Eventuellt kan detta PM behöva uppdateras igen.

Styrelsen bordlägger frågan huruvida styrelsen kan effektivisera sina möten, och hur medlemmarna kan involveras att göra mer. Sharing is caring - Josefine och Anna funderar vidare på den frågan.

Styrelsen informerades om valberdingens förslag till styrelse. Valberedning överväger att öka styrelsen med en ledamot och önskade styrelsens åsikt om detta. I valberedningen förslag finns 15 ledamöter, styrelsen önskar att styrelsen håller kvar storleken på 14 medlemmar.

12. Webb och sociala medier

Arbetsgrupp för kommunikation presenterar förslag på nytt årshjul. Sedan tidigare fanns ett årshjul i dropbox, som styrelsen inte kände till, vilket arbetsgruppen har inkorporerat delar av i sitt nya förslag. Arbetsgruppen får i uppdrag att fundera huruvida årshjulet ska presenteras på FUISM:s hemsida för

att öka transparensen om vad styrelsen arbetar med. Årshjulet bör bifogas i kallelsen till varje styrelsemöte då den blir en viktig påminnelse om vad föreningen behöver fokusera på när.

Styrelsen diskuterar frågan om informationsspridning. Det kommer information både från styrelsen/internt, men också externa önskemål om publicering för hemsidan. Sedan tidigare har styrelsen beslutat att hemsidan främst används för information av och med FUISM, medan sociala medier såsom facebook används för att sprida andras event. På hemsidan kan styrelsen även publicera det som har allmän intresse för medlemmarna. Exempelvis banbrytande forskning eller utredningar.

Idagsläget saknas protokoll på hemsidan. Sekreteraren mailar dem hon har till Åsa A.

Anna får i uppdrag att skapa en teamsgrupp för styrelsen, så att föreningens dokument sparas där. Det förenklar informationsspridningen och arbetsprocessen.

13. Fokus på och årsmötet

Fokus på och årsmöte är planerat till att ske digitalt den 15 mars 2021.
Kl. 10.00-11.00 Årsmöte, kl.11.00-12.00 FUISM informerar samt att finalisterna presenterar sina projekt. Kl.13.00 Fokus på.

Fokus på kommer att ske i samarbete med Forum för utställare med tema Hot och hat. Det kommer att ske digitalt men från Stadsmuseet i Norrköping och ta utgångspunkt i museets utställningar.
Förslag på upplägg är:

- Presentation, ev. föredrag,
- Workshop i samtalsformat.

Kallelsen till årsmötet bör gå ut fem veckor innan mötet, med bifogad agenda. Det vill säga innan den 8 februari.

Styrelsen diskuterar hur finalisterna ska presenteras. Förslagsvis under ca 10 minuter med tal och bild. Presentationerna bör spelas in så att medlemmar som missat FUISM informerar kan se dem i efterhand. Presentationerna bör inte innehålla film, då film kan göra att det blir problem med tekniken när eventen sker i teams.

Ansökningarna och presentationerna ska läggas ut på hemsidan, i presentationerna ligger de eventuella länkar som finns till annat material. Föreningen länkar inte till ytterligare material.

15 Övriga frågor

Verksamhetsberättelse: Föreningens sekreterare återkommer med vad hon vill få in för uppgifter från ledamöterna. Därutöver behöver varje ledamot fundera över, och isåfall återkomma, om det finns övriga uppgifter som ska in i verksamhetsberättelsen.

Västarvet – regional pedagogik: Västarvet har något de kallar sig för regional pedagogik i Västra Götaland. Samtal och intervju om pedagogisk verksamhet. Frågan ställs om detta är intressant för våra medlemmar. Styrelsen beslutar att de länkar vidare tips via facebook, i enlighet med kommunikationsplan.

Vårmötet: Sedan tidigare har FUISM en punkt planerad med forum för utställare. Vårmötet sköts upp i våras, vilket gör att föreningens programpunkt ligger kvar och föreningen inte meddelar Sveriges museer och Forum för utställare något annat. Frågan ställs om föreningen orkar göra ännu en digital workshop. Erik, Åsa och Åsa väcker frågan med Forum för utställare och ser om intresse fortfarande finns.

Ordförande avslutar mötet

Linn Nyberg Ekengren, sekreterare	Elisabeth Corsander, justerare