

Stadgar för föreningen för pedagogisk utveckling i svenska museer (FUISM) Förslag på ändringar (tillägg eller omskrivningar) i gult.

§ 1

Föreningen för pedagogisk utveckling i svenska museer är stiftad för att bereda medlemmarna möjlighet till erfarenhetsutbyte och fortbildning framför allt genom att anordna konferenser och kurser på såväl regional- som riksplan. Föreningen vill också verka för ett vidgat nordiskt och internationellt samarbete.

§ 2

Föreningen är öppen dem som arbetar med pedagogisk verksamhet vid museer och liknande institutioner, samt för museiinstitutioner och liknande institutioner som bedriver pedagogisk verksamhet. Även personer och institutioner med anknytning till föreningens intresseområden, dvs. pedagogik och kunskapsbildning inom kulturarv och konst, samt studenter inom relevanta områden, kan söka medlemskap.

§ 3

Både individer och institutioner kan erhålla medlemskap i föreningen. Ansökan om medlemskap görs till den medlemsansvarige i styrelsen och gäller per kalenderår. Årsavgiften fastställs vid årsmötet efter förslag av styrelsen. Medlem som trots påminnelse inte betalt medlemsavgift anses ha utträtt ur föreningen.

§ 4

Föreningens angelägenheter sköts av en styrelse. Denna skall bestå av minst nio ordinarie ledamöter jämte två suppleanter. Styrelsen bör utses så att den – så långt som möjligt – representerar föreningens sammansättning. Hänsyn bör tas till geografisk spridning, professionella funktioner samt institutionernas inriktning och huvudmannaskap.

Vid årsmötet väljer föreningen ledamöter och suppleanter för en tidsperiod på 2 år. Det är valberedningens ansvar att vid förslag till om- och nyval av ledamöter ta hänsyn till att kontinuitet och förnyelse av styrelsens ledamöter upprätthålls. En ledamot kan ha styrelseuppdrag i maximalt 6 år i följd.

Ordföranden utses årligen. Den som fyra år i följd varit ordförande får inte återväljas till denna post nästföljande år.

Om styrelseledamot avgår ur styrelsen under löpande mandatperiod har styrelsen rätt att utse ny styrelseledamot. Denne har sitt styrelseuppdrag till och med nästkommande årsmöte.

Föreningens förvaltning och räkenskaper skall granskas av två revisorer, vilka jämte en revisorssuppleant utses av årsmötet på två år. Det är valberedningens ansvar att vid förslag till om- och nyval av revisorer och revisorsuppleant ta hänsyn till att kontinuitet och förnyelse upprätthålls.

§ 5

Styrelsen konstituerar sig och fördelar arbetsuppgifter bland ledamöterna. Styrelsen har också rätt att, inom eller utom sig, utse utskott eller enskilda funktionärer för särskilda uppgifter. Ordförande och kassören – eller vid förfall deras ställföreträdare – tecknar var för sig föreningens firma.

§ 6

Styrelsen, som själv bestämmer sin arbetsordning, sammanträder på ordförandens kallelser eller när två ledamöter så önskar. Styrelsen är beslutsmässig om minst fyra ledamöter är närvarande. Vid styrelsens sammanträden förs protokoll. Vid omröstning gäller flertalets mening. Vid lika röstetal gäller vid val lottning och i övriga fall ordförandens mening

§ 7

Det åligger styrelsen att i enlighet med dessa stadgar arbeta för:

- att skapa och stärka kontaktnät bland kollegor inom det museipedagogiska fältet, i Sverige och internationellt
- att öka och sprida kunskap om pedagogisk utveckling i svenska museer och kulturinstitutioner
- att värna och utveckla pedagogikens ställning i svenska museer och kulturinstitutioner
- att besluta om medlemskap
- att till föreningens årsmöte avge berättelse över gångna årets förvaltning
- att bereda ärenden inför årsmötet

§ 8

Föreningen håller årsmöte en gång varje år. Senast fyra veckor före årsmötet publiceras kallelsen till årsmötet på föreningens webbplats www.fuism.se

Årsmötets dagordning:

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet
4. Val av två justeringsmän
5. Frågan om mötet är behörigen sammankallat
6. Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse
7. Föredragning av revisorernas berättelse
8. Frågan om styrelsens ansvarsfrihet för föregående års förvaltning
9. Val av styrelseledamöter och suppleanter
10. Val av två revisorer och en suppleant
11. Val av tre ledamöter till valberedning
12. Beslut om medlemsavgiftens storlek
13. Övriga ärenden som styrelsen vill ta upp till beslut på årsmötet samt frågor och förslag från föreningens medlemmar som skriftligen inkommit till styrelsen senast två veckor före årsmötet.
14. Mötets avslutande

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande vid mötet. Vid röstning har varje närvarande individuell respektive institutionell medlem en röst. Institutionell medlem representeras av en av institutionen utsedd företrädare.

§ 9

Föreningen kallas till extra sammankomst när styrelsen finner lämpligt eller på skriftlig anmodan av minst en tredjedel av medlemmarna för avgörande av ett angivet ärende. Kallelse till extra sammankomst utfärdas av styrelsen minst två veckor före sammankomsten.

§ 10

Varje vid föreningssammankomst närvarande individuell samt institutionell medlem äger en röst. Alla val och ärenden avgörs genom öppen omröstning, såvida inte någon medlem yrkat på sluten votering. I händelse av lika röstetal gäller vid val lottning och i övriga fall ordförandens mening.

§ 11

Varje medlem kan väcka förslag om tillägg till eller ändring av dessa stadgar. Skriftligt förslag skall i sådant fall lämnas till styrelsen och föredras vid nästa föreningssammankomst samt publiceras för delgivning till samtliga medlemmar på föreningens webbplats minst tre månader innan ett årsmöte. Beslut om tillägg till eller ändring av stadgarna kräver majoritet med minst 2/3 av de röstande på det följande årsmötet.

§ 12

Beslut om föreningens upplösning är giltigt endast om det fattas av två på varandra följande möten varav ett ska vara ett årsmöte. Vid upplösning av föreningen disponeras föreningens medel enligt styrelsens beslut.

Ursprungliga stadgar skrivna 1971

Uppdaterade 2013 **samt 2019**